



Starosta obce Želeč vyhlašuje

výběrové řízení na pozici: **ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNICE – ÚČETNÍ**

Náplň práce:

- vedení pokladny a účtování pokladních dokladů
- evidence majetku (odpisy, zařazení do skupin)
- evidence obyvatel
- spisová služba
- Czech-Point
- vidimace a legalizace
- správa místních poplatků
- RUIAN, základní registry
- organizačně technické zajištění voleb
- zpracování statistických výkazů
- vyúčtování s nájemníky
- další administrativní práce

Místo výkonu práce

- Obecní úřad Želeč

Nabízíme:

- hlavní pracovní poměr na dobu určitou (zástup za rodičovskou dovolenou)
- plný pracovní úvazek
- platové zařazení – 9. třída

Požadujeme:

- min. středoškolské vzdělání ekonomického směru zakončené maturitou (popřípadě může být nahrazeno praxí v oboru)
- aktivní znalost práce na PC (MS Office, Internet, Outlook)
- základní znalost podvojného účetnictví
- samostatnost a pečlivost

Termín nástupu: březen 2019

Náležitosti písemné přihlášky:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu
- telefonní kontakt
- datum a podpis uchazeče

Povinné přílohy k přihlášce:

- strukturovaný životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Podání přihlášky:

- přihlášky doručte osobně nebo zašlete na adresu Obec Želeč, Želeč 26, 391 74 Želeč nebo elektronicky na adresu info@obeczelec.cz do **31. 1. 2019 do 12 hodin.**

Způsob výběru uchazeče:

- z doručených přihlášek vybere výběrová komise uchazeče, kteří budou pozváni k osobnímu pohovoru
- po skončení osobních pohovorů bude výsledek oznámen uchazečům
- Obec Želeč si vyhrazuje právo zrušit bez uvedení důvodu toto výběrové řízení nebo nevybrat žádného uchazeče

V Želči 9. 1. 2019

.....
Ladislav Stejskal
starosta obce

Obec ŽELEČ
okr. TÁBOR
391 74 ŽELEČ U TÁBORA
IČO: 00253201

Vyvěšeno na úřední desce a v elektronické podobě dne:

Sejmuto dne: